

転出届(郵送用)

届出人	氏名(自署)
	電話番号(日中に連絡がとれるもの) () -
	メールアドレス

新住所	都道府県	区市郡	区町村
	アパート・マンション名等		
	新世帯主		
	異動日(新しい住所に住み始めた日)	令和・西暦	年 月 日

旧住所	富岡市
	アパート・マンション名等
	旧世帯主

(届出人含め全員を記入)	氏名(フリガナ)		生年月日			
			大・昭・平 令・西暦	年	月	日
			大・昭・平 令・西暦	年	月	日
			大・昭・平 令・西暦	年	月	日

●マイナンバーカードをお持ちの場合、いずれかの口に✓してください。

<input type="checkbox"/>	通常の転出手続きを希望する(紙の転出証明書を発行)
<input type="checkbox"/>	カードによる特例転出の手続きを希望する(紙の転出証明書の発行なし、 返信用封筒は不要)

※特例転出を希望する場合、異動日から14日以内に新住所地で転入手続きをする必要があります。14日を過ぎた場合、転入手続きはできません。特例転出の手続きが完了次第、届出人あてに電話で連絡をします。

※マイナンバーの通知カード(緑色の紙のカード)では特例転出はできません。

●この転出届とともに送付するもの(確認のため口に✓してください。)

<input type="checkbox"/>	届出人の本人確認書類のコピー ※有効期限内のもの ※A群またはB群より選択	A群: 官公署発行の顔写真付き本人確認書類(1点) 運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、在留カード など B群: 上記以外の本人確認書類(2点、 健康保険証は必須) 健康保険証、介護保険証、学生証、年金手帳、社員証 など 氏名が確認できるもの
<input type="checkbox"/>	返信用封筒 ※特例転出の場合は不要	新住所・届出人氏名を記入し、切手を貼付したもの
<input type="checkbox"/>	富岡市から発行されたもの	国民健康保険証、福祉医療券、介護保険証、印鑑登録証 など をお持ちの方はご返却ください。

●送付先・問い合わせ先

〒370-2392 群馬県富岡市富岡1460番地1 富岡市役所 市民課 窓口係 住所異動担当
TEL: 0274-62-1511 (内線: 1115) メールアドレス: shimin@city.tomioka.lg.jp