

就労証明書

富岡市長 宛

必ず証明日を記載してください。

| | | | | | | | |
|--------|-----------|----|----|----|----|----|---|
| 証明日 | 西暦 | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 |
| 事業所名 | 〇〇株式会社 | | | | | | |
| 代表者名 | 〇〇 〇〇 | | | | | | |
| 所在地 | 富岡市富岡××番地 | | | | | | |
| 電話番号 | 0274 | — | ×× | — | ×× | ×× | |
| 担当者名 | 〇〇 〇〇 | | | | | | |
| 記載者連絡先 | 0274 | — | ×× | — | ×× | ×× | |

押印不要。

記入者と連絡がとれる連絡先を記載してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|---------------------------------------|---|--|-----|------|---------------|----|-----|---------------|------|----|----|----|---|
| No. | 項目 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 業種 | <input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・ <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・ <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> | | 無期の場合 → 雇用開始日のみ記載し雇用終了日を空欄にしてください。 | | 有期の場合 → 雇用期間を記載してください。 雇用期間が保育認定期間になります。 引き続き保育を希望の場合は、再度就労証明書の提出 | | 福祉 | | | | | | | | | |
| 2 | フリガナ | 無期か有期にチェック (し点記入)してください。 | | 〇〇 〇〇 | | | | | | | | | | | | | |
| | 本人氏名 | 〇〇 〇〇 | | | | | | 年月 日 | | | | | | | | | |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | <input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 | 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) | ×× 年 ×× 月 ×× 日 ~ | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称 | 〇〇株式会社 | | 就労者が勤務している事業所の住所を記載してください。複数ある場合は、主たる就労先の住所を記載してください。 | | | | | | | | | | | | |
| | | 住所 | 富岡市富岡××番地 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 雇用の形態 | <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 就労時間 (固定就労の場合) | 休憩時間を含んだ勤務時間を記載し、 ()にそのうちの休憩時を記載してください。 就労時間は実績ではなく、雇用契約に基づく就労時間 を 記載し、育児短時間勤務制度を利用している場合でも 制度利用前の就労時間数を記載してください。 | | 月間 | ×× | 時間 | ×× | 分 | (うち休憩時間 ×× 分) | | | | | | | | |
| | | 一週当たりの就労日数 | 週間 | × | 日 | | | | | | | | | | | | |
| | | 日祝 | 時 | 分 | ~ | 時 | | | | | | | | | | | |
| | 就労時間 (変則就労の場合) | 合計時間 | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 | 時間 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 就労日数 | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 | 日 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 主な就労時間帯・シフト時間帯 | 時 | 分 | ~ | 時 | | | | | | | | | | | |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む | 年月 | ×× | 年 | ×× | 月 | 年月 | ×× | 年 | ×× | 月 | 年月 | ×× | 年 | ×× | 月 | |
| | | ×× | 日/月 | 160 | 時間/月 | ×× | 日/月 | 152 | 時間/月 | ×× | 日/月 | 144 | 時間/月 | | | | |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 | | 期間 | 年 | 月 | 日 | ~ | 年 | 月 | 日 | | | | | | |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | <input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み | | 期間 | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 | ~ | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み | | 理由 | <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input checked="" type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | | | | |
| | | 期間 | 年 | 月 | 日 | ~ | 年 | 月 | 日 | | | | | | | | |
| 11 | 復職(予定)年月日 | <input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み | | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 | | | | | | | | |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | <input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 | | 期間 | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 | ~ | ×× | 年 | ×× | 月 | ×× | 日 |
| | | 主な就労時間帯・シフト時間帯 | ×× | 時 | ×× | 分 | ~ | ×× | 時 | ×× | 分 | (うち休憩時間 ×× 分) | | | | | |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 備考欄 | | | 施設利用・申込児童について、以下の欄は保護者が記載してください。 | | | | | | | | (事業者証明欄はここまで) | | | | | |

保護者記載欄

| | | | | | | |
|---------------|--|---|---|---|--------|---|
| 児童名 | 生年月日 | 年 | 月 | 日 | 本人との続柄 | <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 () |
| 施設・事業所等の利用状況等 | <input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 () | | | | | |
| 児童名 | 生年月日 | 年 | 月 | 日 | 本人との続柄 | <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 () |
| 施設・事業所等の利用状況等 | <input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 () | | | | | |
| 児童名 | 生年月日 | 年 | 月 | 日 | 本人との続柄 | <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 () |
| 施設・事業所等の利用状況等 | <input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 () | | | | | |

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。

