

令和3年度 富岡市職員採用試験申込書 (該当する区分にし印をつけてください。)

裏面の注意事項をよく読んでから記入してください

※ 受験番号	職種区分	<input type="checkbox"/> 一般事務職 <input type="checkbox"/> 技術職（土木） <input type="checkbox"/> 技術職（建築） <input type="checkbox"/> 社会福祉士 <input type="checkbox"/> 社会人経験者（一般事務職） <input type="checkbox"/> 社会人経験者（学芸員・美術）	学歴区分	<input type="checkbox"/> 大学卒 <input type="checkbox"/> 短大卒（高専卒） <input type="checkbox"/> 高校卒	障害者対象枠	【写真貼付】 申込前6か月以内 無帽・正面・上半身 無背景 縦4cm 横3cm 本人と確認できるもの
1 氏名 （上部にフリガナ）		2 性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	3 生年月日 昭和・平成 年 月 日			
4 住所 〒 ー 電話番号 ()		5 通知送付先 （住所以外に通知の送付を希望する場合） 〒 ー 電話番号 ()				写真撮影年月日 令和 年 月 日
6 学歴 （学校の所在地は、市町村まで記入してください。）						
	学 校 名	学 部 ・ 学 科 名	所 在 地	修 学 期 間		修 学 区 分
現在（最終）				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
上記の前				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退
上記の前				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退
7 職歴 ※現在までの一切の職務上の経験を、その一つひとつにおいて、年次順に詳しく記入してください。自営業も含まれます。 また、欄が不足する場合、別紙に下記内容を記入して併せて提出してください。 <input type="checkbox"/> 今まで就職したことがない。						
	勤 務 先	所 在 地	職 務 内 容	在 職 期 間		退 職 理 由
				年 月 ~ 年 月	年 数	
現在（最終）						

8 免許・資格(検定その他特技に関する資格免許等がある場合には、下欄に記入してください。) 該当事項なし

名 称	種 別	取 得 年 月 日	資 格 免 許 等 の 取 扱 機 関

9 志望動機、やってみたい仕事・分野

10 自己PR、趣味・特技(スポーツ・文化等、自分で活動しているもの。)

私は、日本の国籍を有するとともに地方公務員法第16条の規定に該当しておりません。また、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。

令和 3 年 月 日

(氏名)

注：地方公務員法第16条の規定は、富岡市職員採用試験案内の2受験資格(3)を参照してください。

- 注意
- 1 記入事項に不正がある場合、職員として採用することができません。
 - 2 ※印の欄は、何も書かないでください。□印の箇所は該当の□の中にし印をつけてください。
 - 3 黒のボールペンで、もれなく丁寧に記入してください。
 - 4 年月日等の記入は、算用数字を用いて記入してください。(例：令和3年4月1日)

受付年月日	※
受付取扱者	※