

No.	質問受付日	種別	章番号等		質問内容	回答
1	4月16日	募集要項	2 プロポーザルの内容	(3) 実施スケジュール	8 プロポーザル結果通知から9 契約締結日まで5営業日と短納期のため、事前に契約書の開示及び電子契約の締結は可能でしょうか。	事前の契約書開示及び電子契約の締結は不可となります。ただし、富岡市ホームページ上に契約書のひな型を掲載しておりますのでご確認ください。
2	4月16日	募集要項	5 提出書類	(2) プロポーザル参加申込に関すること	イ 提案書 (ア) 提出書類 ページ数の上限や両面印刷の制限などがあればご教示ください。	ページ数の上限、両面印刷の制限はございません。
3	4月16日	仕様書	6 業務委託内容		タブレット29台分のライセンス料金とありますが、担当職員と認定審査委員の内訳についてご教示ください。	担当職員分4台、認定審査委員分25台となります。
4	4月16日	仕様書	6 業務委託内容		システム導入作業についてですが、システムインストール作業等に関しては、セキュリティの関係から契約者様をお願いしておりますのでご注意ください。	仕様書に記載のとおり、システム導入作業も委託業務となっておりますので、ご対応ください。
5	4月16日	仕様書	10 システム導入作業における要求事項		運用操作マニュアル システムの運用フロー及び運用マニュアルを作成し、データ (CSV) で提出することとありますが、運用フローや運用マニュアルの性質上、PDF データでの納品でも宜しいでしょうか。	PDFデータでの提出も可能です。
6	4月16日	仕様書	11 保守・運用支援		(2)サポートセンターの開設時間の受付 (電話・メール等) の手段は問わないという認識で宜しいでしょうか。 もしくは、電話のみ 9:00～18:00 の開設とさせていただきますは可能でしょうか。	受付手段は問いませんが、開設時間は仕様書記載のとおりとします。
7	4月16日	仕様書	12 システムの操作研修		研修は担当職員様向けの1回で問題ないでしょうか。審査会向けにも開催する場合は回数をご教示ください。	原則、担当職員向けの研修のみを1回予定しておりますが、追加の研修(1回)を要望する場合がございます。
8	4月16日	機能要件回答書	機能要件回答書		【様式第3号】機能要件回答書に関して記載されている内容ですが、必須要件ではなく加点もしくは減点要件ということでしょうか	機能要件回答書に関しては必須要件であり、○以外の記載については減点対象とさせていただきます。
9	4月17日	募集要項	6 契約候補者の決定方法	(4) 技術点の評価方法について	「(4) 技術点の評価方法について」は「提案書及び機能要件回答書进行评估する」とありますが、機能要件回答書に明記されていない介護認定審査会向けの機能を提案書に記載した場合、技術点の評価対象になるのでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	4月17日	仕様書	10 システム導入における要求事項		運用操作マニュアルについて「システムの運用フロー及び運用マニュアルを作成し、データ (CSV) で提出すること」とありますが、「データ (PDF) で提出すること」で問題はないでしょうか。	No.5に記載したとおりとなります。
11	4月17日	仕様書	11 保守・運用支援		「(5) データセンターは24時間365日の運用・利用を実現すること」とありますが、定期メンテナンス等の計画停止を除く認識でよろしいでしょうか。(計画停止の際はお客様へメールにて事前通知します)	お見込みのとおりです。
12	4月18日	仕様書	6 業務委託内容		(1)令和6年度 富岡甘楽郡介護認定審査会ペーパーレス会議システムについて「タブレット29台分のライセンス料金」とありますが、審査員の方に29人分ライセンス、管理者に1ライセンスの計30ライセンスとの認識でよろしいでしょうか。	審査会委員に28人分のライセンス、管理者に1ライセンスの計29ライセンスとなります。

13	4月18日	仕様書	6 業務委託内容		(1)令和6年度 福岡甘楽郡介護認定審査会ペーパーレス会議システムについて「タブレット29台分のクラウドサービス料金」とありますが、クラウドサービスのデータ容量は1GBとの認識でよろしいでしょうか。	機能要件回答書に記載のとおり、データ容量は1GB以上となりますので、1GBでも構いません。
14	4月18日	仕様書	12 システムの操作研修		(1)「担当職員向けにシステム機能及び操作方法の研修を令和6年6月7日(金)までに行うとありますが、操作研修の詳細についてご教示ください。①研修回数②研修日数(1日で開催、連日or別日で○日開催)③開催形態(WEB研修or対面研修)	①No.7 記載のとおりとします。 ②1日での開催を予定しております。 ③対面研修を予定しておりますが、WEB研修で対応していただく場合がございます。
15	4月25日	募集要項	6 契約候補者の決定方法	(2)プレゼンテーションの実施方法	プレゼンテーションはオンラインとなっているが、デモ機を送付し、審査員に実際に操作を体験していただきながら開催することは可能でしょうか。可能な場合は審査員の人数についても教えてください。	募集要項に記載のとおり、プレゼンテーションはWEBでの開催とします。
16	4月25日	仕様書	6 業務委託内容		タブレット29台分のライセンスとなっているが、ペーパーレス会議を利用する人数は何名でしょうか。	29名となります。
17	4月25日	仕様書	9 ハードウェア基本事項		端末によってはストアアプリのインストールが必要になります。アプリのインストールは手順を示した上で担当職員様、もしくは介護認定審査会委員様に実施していただく認識でよろしいでしょうか。	No.4 に記載のとおりとなります。
18	4月25日	仕様書	9 ハードウェア基本事項		記載の業務用タブレット(担当職員)は具体的にどんな端末でしょうか。(例えば、windowsタブレットPC、iPadなど・・・) 同様に介護認定審査員の利用端末についても具体的に教えていただけますでしょうか。	業務用タブレットにつきましては、Windowsタブレットとなります。各審査会委員の利用端末についてはPC、タブレット、スマートフォン等が予想されますが、現在、当市では把握しておりません。システム導入時には使用端末を確定できるように考えています。
19	4月25日	仕様書	12 システムの操作研修		操作研修はオンラインでの開催は認められますでしょうか。また研修の参加人数は何名になりますでしょうか。	No.14の③で回答したとおりとなります。 研修の参加人数につきましては、20名程度を予定しております。